附件3

业务办理流程图

自本通知发布之时起至6月27日下午5:00前，由符合条件的承租企业向科技园公司提出申请，按要求准备以下申请材料**（一式两份，A4纸打印，按照材料要求签字盖章）**，并提交至科技园公司：

1.《中山大学科技园租金减免申请表》；2.营业执照复印件；3.2021年《中华人民共和国企业所得税年度纳税申报表》（须带有税务机关电子印章或加盖税务机关印章）；4.2021年12月社保缴费人数证明（须带有税务机关电子印章或加盖税务机关印章）；5.承诺书。2022年1月1日之后办理商事登记注册成立企业的，提供2022年5月《增值税及附加税费申报表》（须带有税务机关电子印章或加盖税务机关印章）和5月社保缴费人数证明（须带有税务机关电子印章或加盖税务机关印章）。

科技园公司对提出租金减免申请、提交资料的企业进行核实，请企业指定专人对接

科技园公司在官网、微信公众平台公示审核结果，公示期不少于3个工作日

公示期结束后

签订房屋租赁合同租金减免补充协议