

竞争性磋商文件

中山大学科技园 A 座二楼园区配套空间改造工程

(设计项目)

广州中山大学科技园有限公司

2019 年 7 月 10 日

目录

第一章 竞争性磋商公告	3
第二章 供应商须知	5
第三章 合同条款	12
第四章 需求说明	24
第五章 评审标准	26
第六章 响应文件格式	28

第一章 竞争性磋商公告

广州中山大学科技园有限公司（即“采购方”）为满足发展需要，为园区企业提供相应配套设施服务，结合中山大学科技园（以下简称“科技园”）的现状，拟对科技园 A 座二楼进行改造，特邀请有关单位参加竞争性磋商，现将有关事项通知如下：

一、竞争性磋商项目名称及内容

（一）项目名称：中山大学科技园 A 座二楼园区配套空间改造工程设计项目

（二）项目预算：不超过 19 万元（大写：壹拾玖万元整）人民币

（三）交付时间：合同签订后 30 天内完成全部工程的设计

二、供应商资格条件

（一）具有独立法人资格，具备独立承担民事责任的能力和健全的财务会计制度；

（二）在经营活动中没有重大违法记录；

（三）须具有建设行政主管部门颁发的设计综合资质、或（建筑工程）行业设计乙级资质或以上、或（建筑工程）专业设计乙级资质或以上、或建筑装饰工程设计专项乙级资质或以上，以相关证书为准；

（四）具有同类型创新服务载体装修设计项目的相关业绩；

（五）本次磋商不接受联合体响应。

三、响应文件提交要求

（一）响应文件提交截止时间：2019 年 7 月 17 日中午 12:00，逾期恕不接受。

（二）响应文件接收地点：广州市海珠区新港西路 135 号中山大学科技园 A 座 1501。

四、响应文件制作份数要求

正本份数：1 份；副本份数：4 份。

五、竞争性磋商时间和地点

时间：2019年7月18日上午10:00

地点：广州市新港西路135号中山大学科技园A座1501会议室

（磋商供应商的法定代表人或其授权代表须按磋商文件要求携带有效身份证明在规定时间内参加竞争性磋商会，否则视为自动弃权。）

【本次竞争性磋商联系事项】

地址：广州市海珠区新港西路135号中山大学科技园A座1501

邮编：510275

网址：<http://www.sysusp.com/>

联系人：熊瑶

联系电话：020-84115118

第二章 供应商须知

一、 总则

(一) 采购方式及定义

本次采购采用竞争性磋商方式（以下简称磋商），本竞争性磋商文件仅适用于竞争性磋商通知中所述项目。

(二) 合格的供应商

1. 满足竞争性磋商公告中供应商的资格条件的规定。
2. 满足本文件实质性条款的规定。

(三) 适用法律

本次竞争性磋商及由此产生的合同受中华人民共和国有关法律法规的制约和保护。

(四) 磋商费用

1. 供应商应自行承担所有与参加磋商有关的费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购方在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。
2. 本次竞争性磋商采购方不收取文件工本费与成交服务费。

(五) 竞争性磋商文件的约束力

供应商一旦接收了本竞争性磋商文件并决定参加磋商，即被认为接受了本竞争性磋商文件的规定和约束，并且视为自竞争性磋商通知期限届满之日起已经知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

二、 竞争性磋商文件

(一) 竞争性磋商文件构成

竞争性磋商文件由以下部分组成：

1. 竞争性磋商公告
2. 供应商须知
3. 合同条款
4. 需求说明

5. 评审标准

6. 响应文件格式

请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏请立即与采购方联系解决。

(二) 竞争性磋商文件的澄清及修改

任何要求对竞争性磋商文件进行澄清的供应商，均应在提交首次响应文件截止时间前按竞争性磋商通知中的通讯地址或联系电话通知采购方。提交首次响应文件截止之日前，采购方可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。

三、 响应文件的递交及编制

(一) 供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购方将拒收。供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购方。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

(二) 供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

(三) 响应文件的语言及度量衡单位

1. 供应商提交的响应文件以及供应商与采购方就有关磋商的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

2. 除技术性能另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

(四) 响应文件构成

1. 供应商应该按照磋商文件的要求编写响应文件。

2. 供应商应将响应文件按顺序装订成册，并编制响应文件资料目录。

3. 响应文件应包含以下内容：

(1) 竞争性磋商响应函

(2) 保密承诺书

(3) 廉洁承诺书

(4) 资格性和符合性检查响应对照表：工商营业执照或事业单位法人登记证书（复印件加盖公章）、设计类资质证书（复印件加盖公章）、法定代表人身份证明（复印件加盖公章）、法定代表人授权委托书（原件，非法定代表人参与磋商的必须提供）、供应商资格声明（原件）

(5) 2017年1月1日起同类型创新服务载体装修设计项目业绩表，附合同等辅助证明文件（复印件加盖公章）

(6) 设计负责人履历表，附合同等辅助证明文件（复印件加盖公章）

(7) 竞争性磋商响应报价表

(8) 设计方案（包括但不限于设计说明书、设计方案汇编、彩色效果图等）

(9) 设计概算书

(五) 证明供应商资格及符合竞争性磋商文件规定的文件

1. 供应商应按要求提交资格证明文件及符合竞争性磋商文件规定的文件。

2. 供应商除必须具有履行合同所提供的货物或服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

(六) 报价

供应商应按照磋商报价要求填写报价表。

(七) 其它费用处理

供应商认为有其他必须的费用也需进行说明。

(八) 响应文件货币

响应文件中的单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，竞争性磋商文件中另有规定的按规定执行。

(九) 磋商报价表上的价格应按表格要求填写。

(十) 磋商保证金

本项目不收取磋商保证金。

(十一) 响应文件份数和签署

1. 供应商应严格按照竞争性磋商公告要求的份数准备响应文件，每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

2. 响应文件的正本和所有的副本均需打印或复印，正本由供应商法定代表人或其授权代表签字。授权代表须将“法定代表人授权委托书”（原件）附在正本响应文件中。

3. 除供应商对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由响应文件签署人签字或盖章。

四、 响应文件的递交

(一) 响应文件的密封和标记

1. 供应商应将响应文件正本和所有副本密封，并加盖供应商公章。不论供应商成交与否，响应文件均不退回。

2. 密封的响应文件应：

(1) 注明供应商名称，如因标注不清而产生的后果由供应商自负。按竞争性磋商通知中注明的地址送达；

(2) 注明磋商项目名称及“请勿在响应文件提交截止时间之前启封”的字样。

3. 如果响应文件被宣布为“迟到”响应文件时，应原封退回。

4. 未按要求密封和加写标记，采购方对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的响应文件，采购方将予以拒绝，作无效响应处理。

(二) 响应文件提交截止时间

1. 采购方收到响应文件的时间不得迟于竞争性磋商通知中规定的截止时间。

2. 采购方按照规定，通过修改竞争性磋商文件有权酌情延长响应文件提交截止时间，在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

（三）迟交的响应文件

采购方将拒绝并原封退回在其规定的响应文件提交截止时间后收到的任何响应文件。

五、磋商与评审

（一）磋商

1. 采购方将通知组织磋商的时间和地点。供应商应委派携带有效证件的代表准时参加，参加磋商的代表需签名以证明其出席。

2. 磋商由采购方主持，磋商小组成员、供应商代表以及有关工作人员参加。

（二）磋商小组

采购方将根据磋商采购服务的特点组建磋商小组。小组成员总数应达到5人及以上，设组长1名，并邀请中山大学校内外有关专家参与磋商，且专家人数应不少于小组成员总数的1/2，采购方主责部门人员不得担任小组成员，采购方人员亦不得以专家身份参加采购项目的评审。

（三）磋商工作纪律及保密

评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

（四）磋商小组工作原则

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购方或者采购代理机构说明情况。

（五）响应文件审查

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（六） 供应商澄清

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

（七） 磋商程序、最后报价、综合评分

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

1. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的服务要求，但不得变动磋商文件中的其他内容。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

2. 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

3. 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4. 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5. 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6. 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序选出 2 名成交供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

（八） 响应无效和终止磋商活动条款

1. 响应无效条款

- (1) 未按照竞争性磋商文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (2) 供应商不具备竞争性磋商文件中规定资格条件的；
- (3) 不符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的；
- (4) 其他法律、法规及本竞争性磋商文件规定的属响应无效的情形。

2. 终止竞争性磋商采购活动的条款

出现下列情形之一的，采购方将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止通知并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

六、 确定成交、询问及质疑

(一) 确定成交供应商

采购方通过竞争性磋商会议，按照综合评分高低决定成交供应商，并在 3 个工作日内通知成交结果。

(二) 询问及质疑

询问及质疑依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律法规处理。

七、 签订合同

(一) 成交供应商应按要求及时与采购方签署合同。

(二) 磋商文件、成交供应商的磋商响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

(三) 采购方可视成交供应商的资信情况，要求成交供应商在合同签订前提交不高于成交价 10% 的履约保证金。履约保证金在项目验收合格之日起 10 个工作日内返还，不计利息。

(四) 如果成交供应商拒绝与采购方签订合同的，采购方将有充分理由取消该成交决定。可选择综合评价次优的供应商成交，或重新采购。

第三章 合同条款

本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

合同编号：

设计合同

项目名称：中山大学科技园 A 座二楼园区配套空间改造工程设计项目

委托方（甲方）：广州中山大学科技园有限公司

受托方（乙方）：

签订时间：2019 年 月 日

签订地点：广州市海珠区

委托方（甲方）：广州中山大学科技园有限公司

地址：广州市海珠区新港西路 135 号中山大学（南校区）蒲园区 628 号
中大科技综合楼 A 座 1501、1502 室

法定代表人：

指定联系人：

联系电话：

通讯地址：

电子邮件：

受托方（乙方）：

住所地：

法定代表人：

项目负责人：

项目联系人：

联系电话：

通讯地址：

电子邮件：

广州中山大学科技园有限公司（甲方）所需中山大学科技园 A 座二楼园区配套空间改造工程设计项目以竞争性磋商方式进行采购。经磋商小组确定_____（乙方）为成交供应商。甲乙双方依照《中华人民共和国合同法》及其它有关法律、法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，订立本合同。

一、项目概况

1.1 项目名称：中山大学科技园 A 座二楼园区配套空间改造工程设计项目。

1.2 技术标准：相关专业的国家及行业现行规范。

1.3 本设计项目不允许分包及转包。

1.4 设计工期：合同签订之日起30天，如遇国家节假日，不予顺延。

二、本合同由合同文本和下列文件组成

2.1 成交供应商在评审过程中做出的书面澄清或承诺

2.2 本合同及附件

三、甲方向乙方提交的有关资料及要求

甲方在合同签订后 3 天内向乙方提交设计任务书及空间的相关竣工图，若相关图纸表示不清晰或与现状不符，则以乙方现场勘察情况为准。

四、乙方向甲方交付的成果及要求

4.1 合同签订后 5 天内，乙方提交方案设计图，包括但不限于平面布局图、整体风格设计稿（如颜色搭配、家具设备款式、天花造型、灯饰选择等）、局部效果图（包括但不限于多功能报告厅、多功能培训室、会议室、路演活动区、项目展示区、办公区）及设计概算等。

4.2 乙方在收到甲方反馈的修改意见后，须在 3 天内反馈修改后的方案设计图。

4.3 在方案设计图确定后 14 天内，乙方提交施工图、工程量清单及设计概算等文件资料，包括但不限于室内装修设计施工图、电气设计施工图、弱电及监控设计施工图的节点、大样及剖面图等。

4.4 上述所有设计文件及资料乙方须提供 CAD 文件及 PDF 文件，纸质版根据甲方需求确定数量并盖章；所有设计文件及资料的交接需甲乙双方进行书面签收，内容包括但不限于图纸名称、图纸内容、图纸形式、份数、提交和签收日期、提交人与接收人的亲笔签名等。

五、费用及付款方式

5.1 本合同设计服务费总额(含税价)为_____元人民币(大写:_____元整)。上述设计服务费已包含乙方相关人员往返的交通费、通讯费以及完成本合同任务所需的其他全部费用。

5.2 付款方式

双方签订合同后 5 个工作日内，甲方在收到乙方开具的合法增值税普通发票后，支付乙方合同额的 30%作为定金，即_____元人民币(大写:_____元整)；

乙方提交施工图、工程量清单及设计概算等文件并通过甲方审查后的 5 个工作日内，甲方在收到乙方开具的合法增值税普通发票后，支付乙方合同额的 40%，即_____元人民币(大写:_____元整)；

乙方配合工程验收完成后的 5 个工作日内，甲方在收到乙方开具的合法增值税普通发票后，支付乙方合同额的 30%，即_____元人民币(大写:_____元整)。

5.3 甲方开票信息如下:

公司名称：广州中山大学科技园有限公司

纳税人识别号：91440101661805877C

地址、电话：广州市海珠区新港西路 135 号中山大学（南校区）蒲园
区 628 号中大科技综合楼 A 座 1501、1502 室，020-84115991

开户行：中国建设银行股份有限公司广州中山大学支行

账号：44001430046052500026

5.4 乙方开户信息

公司名称：

纳税人识别号：

地址：

联系电话：

开户行：

账号：

六、甲方权利义务

6.1 甲方承诺具有签署与履行本合同的合法权利、资质与能力。

甲方按本合同第三条的约定，有义务在规定时间内向乙方提交相关资料及文件；甲方不得要求乙方违反国家有关标准进行设计。

6.2 甲方委派_____为项目对接人，提供具体的设计需求及基础设计所需的有关材料；对于乙方所拟方案，及时审查并准确反馈甲方的意见。

6.3 甲方应按本合同约定支付款项；甲方有权对乙方履行合同的行为进行监督管理；甲方提出修改意见的，乙方应予以配合并按甲方要求履行。

6.4 在甲方向乙方完成合同价款的支付后，甲方对作品及其他项目或资料的正式作品及底稿享有完整的知识产权，乙方享有署名权。

6.5 合同提前解除、终止的，甲方有权收回乙方未完成、提交的作品及

相关资料、底稿。

6.6 甲方可根据实际需要调整项目进度。

七、乙方权利义务

7.1 乙方承诺具有签署与履行本合同的合法权利、资质与能力。

7.2 乙方须在签署本合同的同时提出工作进度表，写明分阶段提交符合要求的设计文件和有关图纸。经双方确认后，如无合理的理由，乙方必须严格遵守工作进度，不可延误。

7.3 乙方根据甲方批准的上一阶段的设计文件、相关设计标准、技术规范及工程实地勘察资料进行设计，并达到合同规定的要求和深度。

7.4 乙方提交的设计文件须达到甲方进行工程招标、设备采购（包括但不限于明确设备技术参数）等所需的深度；满足施工图设计等相关文件编制要求，满足施工单位进行施工的需求，满足设计概算编制的需求；按照合同规定和甲方档案管理的要求提交纸质版设计文件和电子文档，并对其全面负责。

7.5 乙方根据甲方审批和反馈的意见进行必要的设计修改、补充及解决问题，直到设计方案审批通过为止。如非乙方原因造成的设计方案反复修改超过三轮，则双方根据实际工作量另行协商增加费用。

7.6 乙方负责进行施工图技术交底，配合甲方解决施工中发生的设计问题，参与项目的隐蔽工程验收和竣工验收。

7.7 乙方应根据项目进展提供施工配合服务，指定具有相应能力和经验的设计人员配合项目施工。

7.8 由于设计质量不符合要求等原因造成的返工，费用由乙方自行承担。

7.9 乙方负责提供在设计文件中选用的国家标准、省市标准、行业标准或其他标准配件或设备配件的图纸目录清单及相关电子文件，不得指定建筑材料、设备的生产厂或供货商。

7.10 乙方保证其交付的成果无任何著作权、商标权或其他知识产权方面的权利限制或瑕疵，不会侵犯任何专利、商标、商号、版权、肖像权、技术秘密、商业秘密或其他任何权益。如为本合同目的所使用之任何资料涉及其他方之法律权利，乙方应事先取得该其他方的同意。若乙方违反上述承诺而导致甲方遭受第三方的侵犯指控时，乙方应当承担甲方应诉等行为和承担其他不利义务而支付的一切费用，甲方因此而承担侵权赔偿等责任的，有权向乙方追偿，上述诉讼费用和侵权赔偿等可以从乙方可取得的合同价款中直接扣除，不足部分，甲方有权要求乙方另行赔偿。

7.11 乙方对相关作品享有署名权。

7.12 若乙方编制的设计概算超出甲方审定的工程总价，乙方须保证根据相关专家和甲方的意见，进行方案修改，并承诺该修改不改变有关设计和规划的原则、内容与要求，不改变原方案设计的构思，不降低使用功能与设计质量标准，不增加设计费用。如果施工图预算超出甲方审定的工程施工总价，乙方必须保证在方案设计的基础上对施工图进行修改，并自行承担相关修改返工发生的费用和损失。

八、保密责任

8.1 乙方在此承认并同意：甲乙双方签署或进行的包括但不限于本合同、其他协议、文件、陈述或乙方因履行本合同所接触或知晓的甲方工作秘密（包括但不限于甲方的商业秘密、任何技术性资料、以及甲方为完成本合同提供的任何其他信息资料并且在提供时未说明是公开信息的）均为本合同约定保密信息。

8.2 乙方在此承诺并保证：乙方（包括但不限于雇员、代理人、顾问等人员，下同）采取有效的保密措施以避免泄露给任何第三方；在本合同有效存续期间及合同终止后，未经对方事先的书面同意，不得以任何方式公布、发表、公开、披露、散播、复制此种保密信息的任何部分，或对其加以任何形式的利用或使用。

8.3 若乙方违反上述保密义务的，全部收益归甲方所有，乙方向甲方支付合同总金额的 30%作为违约金，并另行应赔偿甲方因此遭受的全部损失（包括但不限于相应律师费、差旅费等）。

8.4 无论本合同是否切实得到履行或因任何原因变更、解除、终止、失效等，本条款均始终有效。

九、违约责任

9.1 甲方应按本合同约定的金额和时间向乙方支付设计服务费，每逾期支付一天，应承担该阶段应支付金额的 5‰的逾期违约金；甲方逾期超过 30 天以上时，乙方有权暂停履行下阶段工作并书面通知甲方。

9.2 乙方未按约定时间提交设计成果的，每逾期一天，应减收设计服务费总额的 5‰；乙方逾期超过 10 天以上时，甲方有权单方面终止合同并要求乙方退回已收取的设计服务费，并赔偿甲方因此产生的损失，赔偿金不超过本合同设计服务费总额 50%。

9.3 乙方对设计文件出现的遗漏或错误负责修改或补充，设计周期不顺延；由于设计错误造成工程质量损失或事故，乙方除负责采取补救措施外，应免收直接损失部分的设计服务费。损失严重的，甲方有权根据损失程度和乙方责任大小要求乙方支付赔偿金。

9.4 合同生效后,如乙方要求终止或解除合同,乙方应双倍返还甲方已支付的设计服务费;如甲方无正当理由解除合同的,乙方可不退还甲方已支付的设计服务费。

十、设计质量的组织保证与人员管理制度

10.1 乙方应根据设计任务建立项目组,从组织上保证投入的人力、物力能满足设计开展的需要,保证不同设计时段、阶段设计工作的连续性和与施工单位衔接的连贯性。

10.2 乙方承诺为本项目指定的项目负责人为_____ (身份证号:_____, 联系电话:_____) ,其设计经历在五年以上,担任过同类型创新服务载体装修设计项目设计负责人。乙方保证项目负责人能够全权代表乙方,负责本项目设计总体协调及统筹管理工作并向甲方出具相应的授权文件。

10.3 乙方必须保证参与本项目设计人员的稳定性。乙方如需更换项目设计负责人,应提前5天以书面形式通知甲方并征得甲方同意后方可撤换。同时甲方认为项目设计负责人不称职时,乙方应当在收到甲方通知后3天内更换,更换人员的资历不得低于本合同相应条款对设计人员资历规定的要求,且更换人员须先经过甲方确认。

10.4 乙方必须加强设计人员职业操守的教育,本项目设计人员须共同遵守设计人员职业道德守则,禁止选用价高质次的材料、设备;不合理提高施工难度及增加材料用量,与施工单位串通、获取不正当利益等。凡违背以上规定者,一经查实,甲方有权向有关部门反映情况,追究乙方及有关责任人相关责任,要求赔偿相关损失;情节严重者移交司法机关追究法律责任。

十一、合同的解除和终止

11.1 因不可归责于双方的原因影响合同履行或对其中一方造成损失的，双方应当本着公平原则协商解决。

11.2 因甲乙任何一方违约需单方面终止或解除合同，应以书面形式提出，经双方协商一致并办理结算手续后，可视为本合同解除。

11.3 甲乙双方中任意一方因不可抗力不能履行合同的，应在不可抗力发生后 3 天内书面通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在不可抗力发生后 7 天内提供证明。由于不可抗力因素致使合同无法履行或部分无法履行时，甲乙双方应及时协商解决，互免承担责任，并应终止本合同及相关补充协议；具体情形包括但不限于：

11.3.1 自然灾害、非人为火灾、水灾、地震等；

11.3.2 人为灾害、动乱、战争、政府禁令等；

11.3.3 因政府实施城市建设、旧城改造等政府原因，需要征用、拆迁物业或落实国家有关房屋政策等；

11.3.4 房屋产权所有人政策调整；

11.3.5 其他不可抗力情形。

十二、争议解决方式

12.1 本合同在履行期间，甲乙双方发生争议时，在不影响项目进度的前提下，双方可采取协商解决或请有关部门进行调解。

12.2 双方不愿通过协商、调解或者协商、调解不成时，本合同在执行中发生的争议，双方可向中国广州仲裁委员会提起仲裁，以解决争议。仲裁期间，除有争议正在提请裁决的条款外，本合同的其它条款应当继续履行。

十三、附则

13.1 本合同中的“天”或“日”，如无特定说明均指“自然天”。

13.2 本合同经甲乙双方签字盖章后生效，本合同未约定的事项，双方可签订补充协议。

13.3 本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

（以下无正文）

甲方（盖章）：

法定代表人/委托代理人（签字）：

年 月 日

乙方（盖章）：

法定代表人/委托代理人（签字）：

年 月 日

第四章 需求说明

为满足广州中山大学科技园有限公司（以下简称“采购方”）的发展业务需要，为园区企业提供相应配套设施服务，结合中山大学科技园（以下简称“科技园”）的现状，拟对科技园 A 座二楼进行改造，具体需求如下：

一、功能规划

改造的室内面积约为 1700 平方米，采购方考虑为园区企业提供配套服务、举办活动及采购方自身办公需要，拟涵盖会议中心（包括但不限于多功能报告厅、多功能培训室、视频会议室、普通会议室等）、路演活动区、项目展示区及办公区等。

（一）会议中心

1. 多功能报告厅（1 个）：满足至少 180 人的大型会议、论坛、政策宣讲及园区活动使用；

2. 多功能培训室（1 个）：满足 50 人左右的培训、讲座等园区活动使用，配置投影、设置课桌及麦克风、电源及插座等设备。

3. 视频会议室（1 个）：满足 30 人左右的视频会议使用，配置远程视频会议设备。

4. 普通会议室（2-3 个）：满足园区企业合作洽谈、人员招聘面试等配套需要，可根据实际设计公共接待区、小型会议室（4-6 人）、中型会议室（8-10 人）。

（二）路演活动区

路演活动区要求空间能根据活动人数灵活配置和组合，以便开展政策对接、创业沙龙、项目路演等活动，亦可举办投融资对接、项目咨询、读书分享会等活动，要求能够为以上活动配置简单餐饮。配置创业书吧、桌椅、沙发等。

建议设置天花轨道，采用可移动折叠式隔断用于不同场景。

（三）项目展示区

建议通过天花轨道、折叠门等设计，将空间灵活间隔为展示区；在需要时可进行专题布展，展示优秀企业风采、最新科技成果转化项目、园区企业产品等。

（四）办公区

满足采购方办公需要配置开放办公区、独立办公室、档案室、储藏室、文印室等；其中开放办公区须满足不少于 24 个办公席位，3 间独立办公室（高管办公室），1 间独立财务办公室。

二、设备及家具配置要求

（一）整层配置中央空调，各空间按需要配置出风口；

（二）根据经济适用的原则配置会议中心各空间的显示屏、视频会议系统及音响系统；

（三）多功能报告厅建议根据实际层高设计 2-3 级高差，桌椅可考虑带小桌板的扶手椅；

（四）多功能培训室选择桌椅组合。

第五章 评审标准

序号	评审项目		单项分值	评分标准
1	技术 评审 部分 60分	设计方案	7分	对设计图纸的完整性进行评分：设计图纸完整、涵盖所有使用功能，得 5-7 分；设计图纸基本完整，得 3-4 分；设计图纸有明显功能缺项，得 0-2 分。
2			7分	对平面布局的合理性进行评分：平面布局合理，得 5-7 分；平面布局基本合理，得 3-4 分；其他，得 0-2 分。
3			7分	对技术指标的明确性进行评分：技术指标明确，得 5-7 分；技术指标基本明确，得 3-4 分；其他，得 0-2 分。
4			7分	对水、电设计的合理性、可靠性、先进性进行评分：水、电设计合理、可靠，得 5-7 分；水、电设计基本合理、可靠，得 3-4 分；其他，得 0-2 分。
5			7分	对设计的可行性进行评分：设计可行性较好，工程实施后实际效果预计达 90%及以上，得 5-7 分；设计可行性一般，工程实施后实际效果预计达 70%及以上，得 3-4 分；其他，得 0-2 分。
6		概算	8分	对设计概算的完整性进行评分：设计概算完整，主要设备材料规格、等级清晰，得 6-8 分；设计概算基本完整，得 3-5 分；其他，得 0-2 分。
7			8分	对设计概算中主要设备材料价格的合理性进行评分：主要设备材料价格合理，得 6-8 分；主要设备材料价格基本合理，得 3-5 分；其他，得 0-2 分。
8	商务 评审 部分 20分	方案陈述	9分	重点陈述对需求的理解、风格选择、设计理念、项目保障及施工建议等方面；要求重点突出、论据充分、表达清晰；每个供应商陈述时间不超过 10 分钟。 对供应商的方案陈述环节进行综合排序，排名第一的，得 5 分；排名第二的，得 3 分；排名第三的，得 2 分，其他不得分。 方案陈述环节准备充分，通过 PPT、动画或视频演示的，得 4 分，通过文字演示的，得 2 分，其他，不得分。
9		资质信誉	10分	对供应商的信誉进行评分：每提供一项信誉方面的证明得 1 分，最高得 5 分；供应商具有建设行政主管部门颁发的设计综合资质，或具有（建筑工程）行业设计资质、或（建筑工程）专业设计资质、或建筑装饰工程设计专项甲级资质的，得 5 分，其他不得分。（须提供相关证明复印件加盖公章）
10		项目业绩	10分	对供应商 2017 年以来参与创新服务载体设计案例数量进行评分，每个案例 1 分，最多 3 分。（须提供合同等辅助证明文件加盖公章） 对供应商 2017 年以来是否参与国家级科技创新载体有项目合作的案例进行评分，有：4 分，无：0 分。（须提供合同等辅助证明文件加盖公章） 项目设计负责人负责过同类型创新服务载体装修设计工程的，有：4 分，无：0 分。（须提供合同等辅助证明文件加盖公章）

11	价格 评审 部分 20 分	报价 情况	20 分	参加磋商的全体供应商最终有效报价最低者作为基准价，得满分 20 分；其他供应商价格部分得分=（基准价/最终有效报价）× 20。备注如下： 1.得分采用四舍五入法，小数点后保留两位小数。 2.为营造公平、公正的环境，避免恶性竞争，低于本项目最高预算 70%的的报价认定为明显低于成本价，为无效报价。 3.高于本项目预算的报价为无效报价。
----	------------------------	----------	---------	---

第六章 响应文件格式

响 应 文 件

项 目 名 称: _____

供应商名称: _____

日 期: _____

响应文件格式目录

- 一、竞争性磋商响应函
- 二、保密承诺书
- 三、廉洁承诺书
- 四、资格性和符合性检查响应对照表
- 五、2017年1月1日起同类型创新服务载体装修设计项目业绩表，附合同等辅助证明文件
- 六、设计负责人履历表，附合同等辅助证明文件
- 七、竞争性磋商响应报价表
- 八、设计方案（包括但不限于设计说明书、设计方案汇编、彩色效果图等）
- 九、设计概算书

一、竞争性磋商响应函

致：广州中山大学科技园有限公司

根据贵方中山大学科技园 A 座二楼园区配套空间改造工程设计项目竞争性磋商文件，正式授权下述_____（姓名和职务）代表我方_____（供应商的名称），全权处理本次项目磋商的有关事宜。

据此函，_____（签字人）兹宣布同意如下：

- 1.按竞争性磋商文件规定的各项要求，向贵方提供所需服务。
- 2.我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的供应商。
- 3.我们已详细审核全部竞争性磋商文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
- 4.我们同意从规定的响应文件开启时间起遵循本响应文件。
- 5.同意向贵方提供贵方可能另外要求的与磋商有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
- 6.一旦我方确认成交,我方将根据竞争性磋商文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务,并保证在竞争性磋商文件规定的时间完成项目，交付采购方验收、使用。
- 7.遵守竞争性磋商文件中要求的收费项目和标准。
- 8.与本磋商有关的正式通讯地址为：
地址：
邮编：
电话：
供应商开户行：
账户：

供应商授权代表姓名（签字）：

供应商名称（公章）：

日期：_____年____月____日

二、保密承诺书

致：广州中山大学科技园有限公司：

就中山大学科技园 A 座二楼园区配套空间改造工程设计项目，我单位在此承诺，未经采购人书面同意，本单位（含本单位员工，下同）不得将磋商文件、磋商补充文件、答疑文件，以及磋商过程中获悉其他供应商的任何信息等泄露给任何第三方。

本单位充分了解并知悉，如违反前述承诺，将可能给采购人或与标的企业有关的其他相关方带来严重的经济损失或负面影响。

如果本单位违背上述承诺，将承担由此引起的所有责任和经济损失，采购人有权直接依据本承诺函追究本单位的责任（包括取消中标资格和限制今后有关项目的磋商、投标资格），有权直接就本承诺函项下的争议，向中国广州仲裁委员会提起仲裁。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或授权代理人：（签字或印鉴）_____

日期：_____年____月____日

三、廉洁承诺书

致：广州中山大学科技园有限公司：

为加强采购活动中的廉政建设，防止发生商业贿赂等违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据《中华人民共和国政府采购法》等法律、法规规定，特向贵单位承诺如下事项：

1.参与采购活动时，除具备采购文件规定的资格、资质要求外，我方还将严格遵守有关法律、法规、政策以及国家、地方关于廉政建设的各项规定。

2.遵循公开、公平、公正、诚实信用原则参加磋商活动，不发生损害上述原则及各方当事人合法权益的不正当竞争行为。

3.与采购各方当事人保持正常的业务交往，不向采购用户单位和个人、监督机构、评审专家及其他参与采购活动的人员提供不正当利益。

主要有：

（1）不向上述人员赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

（2）不为上述人员或单位报销应由对方支付的费用。

（3）不为上述人员装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

（4）不为上述人员或单位提供可能影响采购活动的宴请、健身、娱乐等活动。

4.如获中标，将严格执行采购合同，自觉按合同办事。在合同执行过程中，不发生本承诺书第三条中所列不良行为。

5.发现采购活动各方当事人有违规、违纪、违法行为的，及时提醒对方，情节严重的，主动向其主管部门或纪检监察、司法等机关举报。

6.自觉接受监管。在采购活动中出现违反本承诺书规定行为的，自觉接受采购管理部门的处罚，因违法违规行为给其他当事人造成经济损失的，按规定予以赔偿。

7.我方自愿将本承诺书作为采购文件的必备要件。在报价时，由我方法定代表人或其委托代理人签署，并随竞争性磋商响应和报价文件一并提交，否则可视为未实质响应采购文件要求，自愿接受由此造成的一切后果和损失。

8.本承诺书自签署之日起生效。

供应商名称（盖公章）：_____

法定代表人或授权代理人：（签字或印鉴）_____

日期：_____年____月____日

四、资格性和符合性检查响应对照表

序号	资格和符合性检查响应内容	是否响应 (填是或者否)	响应文件中的 页码位置
1	工商营业执照或事业单位法人登记证书 (复印件加盖公章)		
2	设计类资质证书(复印件加盖公章)		
3	法定代表人身份证明(复印件加盖公章)		
4	法定代表人授权委托书(原件,非法定代表人参与磋商的必须提供)		
5	供应商资格声明(原件)		
6	2017年1月1日起同类型创新服务载体 装修设计项目业绩表,附合同等辅助证 明文件(复印件加盖公章)		
7	本次磋商不接受联合体响应		
8	竞争性磋商文件中的其他实质性要求		

注:以上材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一,供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供,任何缺漏和不符合项将会直接影响磋商结果。

供应商名称(盖公章): _____

法定代表人或授权代理人:(签字或印鉴) _____

日期: _____年____月____日

法定代表人授权委托书参考格式

本授权书声明：_____（供应商名称）授权_____（被授权人的姓名、职务）为我方就中山大学科技园 A 座二楼园区配套空间改造工程设计项目磋商活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目磋商有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日生效，特此声明。

代理人（被授权人）签字或盖章：_____

代理人（被授权人）身份证号码：_____

职 务：_____

单位名称：_____

供应商名称（公章）：_____

法定代表人：（签字或印鉴）_____

法定代表人身份证号码：_____

日 期：_____年____月____日

附：法定代表人和代理人（被授权人）身份证复印件

法定代表人身份证复印件粘贴处	代理人（被授权人）身份证复印件粘贴处
----------------	--------------------

供应商资格声明格式

1. 供应商概况:

(1) 供应商名称:

(2) 注册地址:

(3) 成立或注册日期:

(4) 法定代表人: _____ (姓名、职务)

实收资本:

其中 国家资本: _____ 法人资本:

个人资本: _____ 外商资本:

(5) 最近资产负债表 (到____年____月____日为止)

固定资产合计: _____ 流动资产合计:

长期负债合计: _____ 流动负债合计:

(6) 最近损失表 (到____年____月____日为止)。

本年 (期) 利润总额累计:

本年 (期) 净利润累计:

2. 我方在此声明, 我方具备并满足下列各项条款的规定。本声明如有虚假或不实之处, 我方将失去合格供应商资格并愿意接受相应处理。

(1) 具有独立承担民事责任的能力;

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

(3) 具有履行合同所必需的专业技术能力;

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

(5) 近三年内, 在经营活动中没有重大违法记录。

3. 磋商文件中供应商须知要求提供的其他资格证明文件。

我们保证上述声明中的资料和数据是真实的、正确的, 我们同意如贵方要求, 可以出示相关证明文件。

供应商名称 (盖公章): _____

法定代表人或授权代理人: (签字或印鉴) _____

日期: _____年____月____日

五、竞争性磋商响应报价表

采购内容	数量	含税报价（人民币 元）
中山大学科技园 A 座二楼园区 配套空间改造工程设计项目	1 项	小写： 大写：RMB

分项报价表

响应明细报价表（人民币 元）						
序号	服务内容	单位	数量	单价	合计	备注
1						
2						
3						
...						
总计	小写：RMB 大写：					

供应商名称（盖公章）：_____

法定代表人或授权代理人：（签字或印鉴）_____

日期：_____年____月____日

说明：供应商应按上表列明本项目总报价的具体价格组成。报价表中不能出现“赠送”“赠品”等字眼，如为满足用户需求确需另外提供的，应以“加配”“另配”“另提供”等字眼注明。